



# Elternpflegschaftssitzung der Q2 am 03. September 2024

Jahrgang Abitur 2025

# Elternpflegschaftssitzung

## Q2

**Herzlich Willkommen** sagen

Martin **Willebrand** (komm. Oberstufenkoordinator)

Anke **Buss** (Jahrgangsstufenleitung)



**Anwesenheitsliste** geht herum



**E-Mail-Liste** des Sekretariats bitte prüfen



**Fachkonferenzliste** bitte eintragen

# Tagesordnung

- 1 Wahlen der Elternvertretenden
- 2 Allgemeine Informationen zur Jahrgangsstufe und zum Schuljahr 2024/2025
- 3 Informationen zur Qualifikationsphase und zum Abitur
- 4 Verschiedenes

# Tagesordnung

- 1 **Wahlen der Elternvertretenden**
- 2 Allgemeine Informationen zur Jahrgangsstufe und zum Schuljahr 2024/2025
- 3 Informationen zur Qualifikationsphase und zum Abitur
- 4 Verschiedenes

# TOP 1: Wahlen der Elternvertretenden

106 Schülerinnen und Schüler in der Q2

⇒ **15 volljährige Sch.**

⇒ **1 Pflegschaftsvors. + 1 stellv. Pflegschaftsvors.**

⇒ **3 weitere stimmberechtigte Mitglieder** in der Schulpflegschaft

⇒ **5 stellv. Mitglieder** in der Schulpflegschaft

Vorschlag: **drei Wahlgänge:**

(1) Wahl der/des Vorsitzenden und stellv. Vorsitzenden

(2) Wahl der **3 stimmberechtigten Mitglieder** in der Schulpflegschaft und der **5 stellvertretenden Mitglieder** in der Schulpflegschaft

# Wahl der/des Vorsitzenden und stellv. Vorsitzenden

## Vorschlagsliste


# Wahl der drei stimmberechtigten Mitglieder in der Schulpflegschaft

## Vorschlagsliste

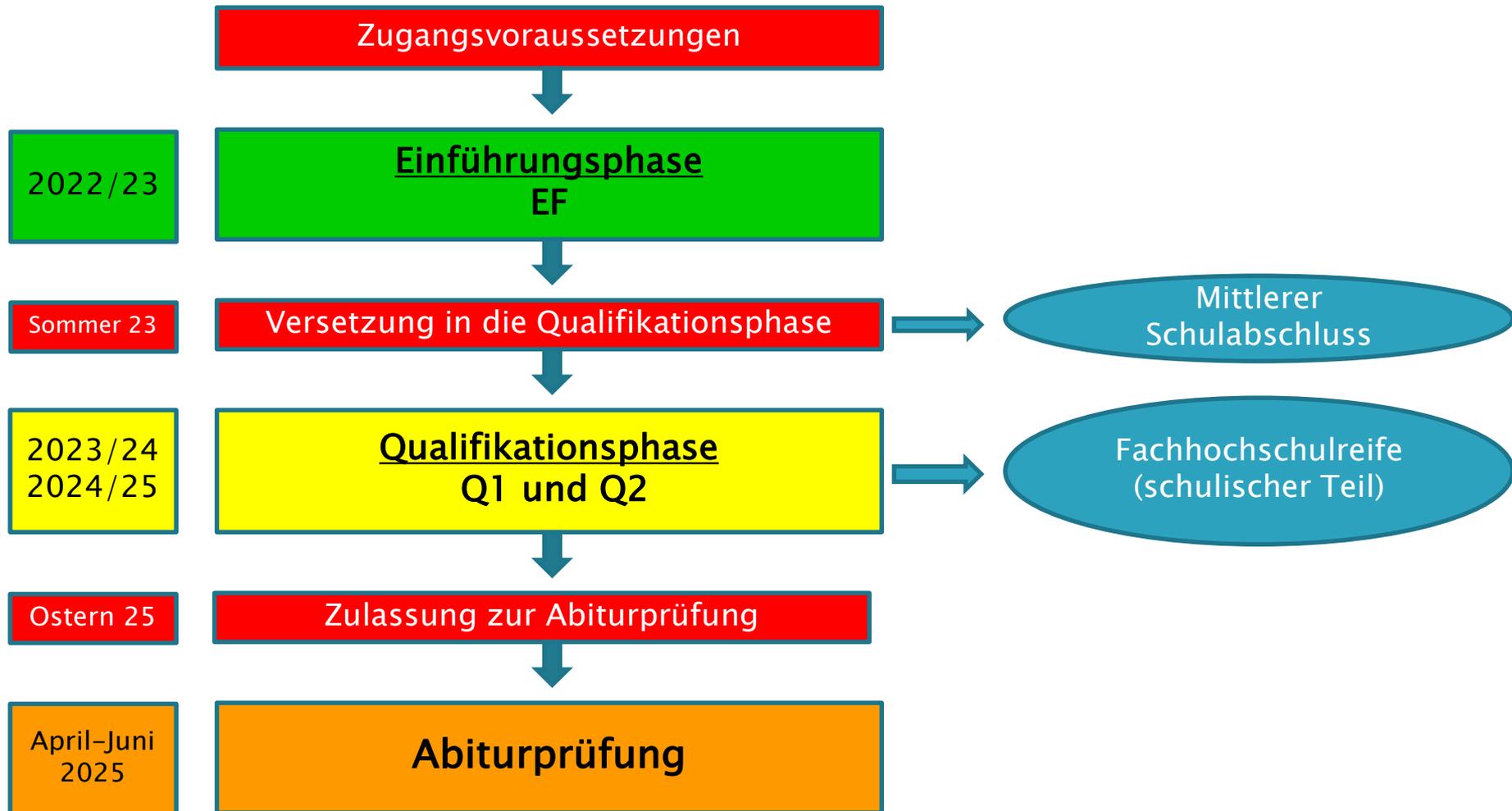

# Wahl der fünf stellvertretenden Mitglieder in der Schulpflegschaft

## Vorschlagsliste


# Tagesordnung

- 1 Wahlen der Elternvertretenden
- 2 **Allgemeine Informationen zur Jahrgangsstufe und zum Schuljahr 2024/2025**
- 3 Informationen zur Qualifikationsphase und zum Abitur
- 4 Verschiedenes

# Struktur der Oberstufe



# Organisation - Stundenplan

- Kontrolle der Pläne
  - Abwahlen umgesetzt?
  - Zusatzkurse in GE und SW!
- Änderungen in der Unterrichtsverteilung
  - Q2-SP-G1 → BUS statt HES
  - Q2-BI-G1 → SEF statt ACH
  - Q2-SW-G3 → GRA statt SLZ
  - Q2-PH-G1 → MOU statt RUL
- Halbjahrespläne
  - Halbjahresende für die Q2 schon vor den Weihnachtsferien (am 20.12.2024)

# Festlegung des 3. und 4. Abiturfaches

- bis 30.09.2024
- Formulare über Stammkurslehrer

# Nachteilsausgleich

- ▶ Ein Nachteilsausgleich muss im neuen Schuljahr neu gestellt und neu genehmigt werden.
- ▶ Frist der Antragsstellung: 05.09.2024
- ▶ Genehmigung bis ins Abiturverfahren möglich, dann aber nur durch die BezReg

# Schulpflicht

- ▶ § 43(1) **SchulG**: SuS sind verpflichtet, regelmäßig am Unterricht... teilzunehmen.

# Entschuldigungssystem

# Versäumnis

## Fall 1: Versäumnis des Unterrichts:

- ▶ morgens **Anruf** im Sekretariat
- ▶ Entschuldigung (durch die Eltern) im **Oberstufenheft** (ab S. 20)
- ▶ in der nächsten, spätestens der zweiten Stunde nachdem Fehlen, Entschuldigung beim **Tutor**
- ▶ **Tutoren**-Liste wird ausgegeben. Bitte auf Deckblatt verzeichnen!

Seite 20 Oberstufenbuch für die Einführungsphase Abitur 2023

**UNTERRICHTSVERSÄUMNISSE**

Datum (von - bis)											
Wochentag(e) (von - bis)											
Grund des Versäumnisses											
Fach	Lehrer	Zahl d. Std.	Unterschrift Lehrer								
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
Unterschrift der Eltern											
Unterschrift der Schülerin / des Schülers											
Beurlaubung durch Jahrgangsstufen.											

# Versäumnis

## Fall 2: Beurlaubung:

- ▶ Antrag durch die Eltern
- ▶ vorab Beurlaubung durch das Oberstufenteam oder die Schulleitung
- ▶ vorab n.M. Mitteilung des geplanten Fehlens bei den Fachlehrern

### UNTERRICHTSVERSÄUMNISSE

Datum (von - bis)										
Wochentag(e) (von - bis)										
Grund des Versäumnisses										
Fach	Lehrer	Zahl d. Std.	Unterschrift Lehrer							
GK										
GK										
GK										
GK										
GK										
GK										
GK										
GK										
GK										
GK										
GK										
GK										
GK										
GK										
GK										
Unterschrift der Eltern										
Unterschrift der Schülerin/ des Schülers										
Beurlaubung durch Jahrgangsstufenl.										

# Versäumnis



## Antrag auf Beurlaubung / Befreiung vom Unterricht

Diesen Antrag durch den / die Schüler\*in immer persönlich bei der Klassen-/Stufenleitung rechtzeitig (8 Schultage Vorlauf) abgeben.

Name Schüler\*in: \_\_\_\_\_

Klasse / Jahrgang: \_\_\_\_\_

Mailadresse Erziehungsberechtigte\*: \_\_\_\_\_

Zeitraum: \_\_\_\_\_

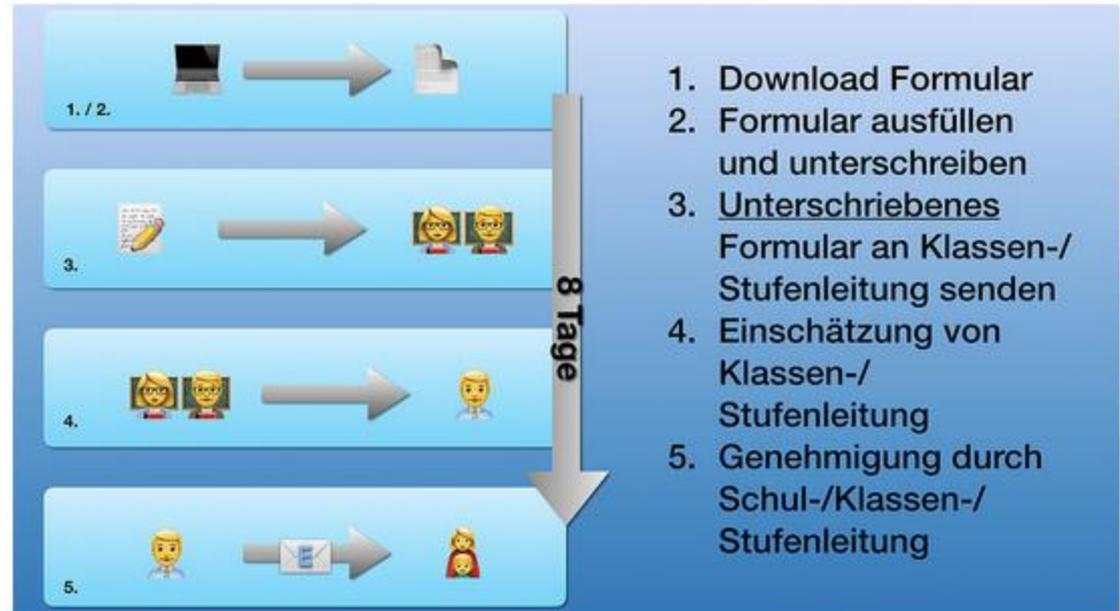
Grund der Beurlaubung / Befreiung: \_\_\_\_\_  
 (ggf. Bescheinigung beifügen) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Datum und Unterschrift eines / einer Erziehungsberechtigten

Bearbeitung immer erst durch die Klassen-/Stufenleitung

<b>Klassen-/Stufenleitung:</b> Klassenarbeit/Klausuren sind betroffen: <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, im Fach / Kurs <input type="checkbox"/> stimme zu <input type="checkbox"/> stimme nicht zu ggf. Begründung:	
<b>Bis zu einem Tag</b> <b>Klassen-/Stufenleitung:</b> Zustimmung s.o.	<b>Bei mehreren Tagen bzw. unmittelbar vor und nach den Ferien/Feiertagen</b> <b>Schulleitung:</b> <input type="checkbox"/> stimme zu <input type="checkbox"/> stimme nicht zu ggf. Begründung:
Datum, Unterschrift:	Datum, Unterschrift:

Kopie Klassen-/Stufenleitung und SuS-Akte



1. Download Formular
2. Formular ausfüllen und unterschreiben
3. Unterschiedenes Formular an Klassen-/Stufenleitung senden
4. Einschätzung von Klassen-/Stufenleitung
5. Genehmigung durch Schul-/Klassen-/Stufenleitung

# Versäumnis

Fall 3: Fehlen aus schulischen Gründen (S. 28ff):

- ▶ Unterschrift des verantwortlichen Lehrers
- ▶ Unterschrift bei den einzelnen Fachlehrern

Diese Stunden tauchen nicht auf dem Zeugnis auf.

Datum (von - bis)											
Wochentag(e) (von - bis)											
Grund des Versäumnisses											
Fach	Lehrer	Zahl d. Std	Unterschrift Lehrer								
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
GK											
Unterschrift des verantwortlichen Lehrers											

# Versäumnis

## Fall 4: Fehlen wegen einer Klausur (S. 9ff):

- ▶ Unterschrift der aufsichtsführenden Lehrkraft
- ▶ Vorlegen beim Tutor und unterschreiben lassen.

	Klausur					versäumter Unterricht					
	Datum der Klausur	Klausur-Fach	Uhrzeit Start	Uhrzeit Ende	Aufsicht-führende Lehrkraft		Fach 1	Fach 2	Fach 3	Fach 4	Fach 5
Beispiel	08.12.20	EK	08:50	13:20	Hsd	Fach	WI	BI	SP	E	---
						Paraphe	Kehl	Kon	Pos	Bus	

Quartal I						Fach					
						Paraphe					
						Fach					
						Paraphe					
						Fach					
						Paraphe					
						Fach					
						Paraphe					
						Fach					
						Paraphe					
						Fach					
						Paraphe					
						Fach					
						Paraphe					

Diese Stunden tauchen nicht auf dem Zeugnis auf.

# Versäumnis

**Fall 5:** *Versäumen einer Klausur* (vgl. S. 18ff):

- ▶ *Anruf morgens* im Sekretariat (auch bei fortwährender Erkrankung)
- ▶ *Antrag auf Teilnahme am Nachschreibtermin* spätestens am 2. Schultag nach der Klausur
- ▶ Zuweisung eines Nachschreibtermins

## Antrag auf Teilnahme an einer Nachschreibklausur in der Oberstufe



Telefon: (02 51) 8 08 54-0  
 Telefax: (02 51) 8 08 54-40  
 Internet: www.whg-perle.de  
 E-Mail: hilfe@gymnasium@perle-d-muenster.de



Vorname Name: \_\_\_\_\_

**Jgst** EF  Q1  Q2

Volljährig Ja  Nein

Fach: \_\_\_\_\_ LK  GK

Fachlehrer/Fachlehrer: \_\_\_\_\_ Datum der versäumten Klausur: \_\_\_\_\_

- Eine telefonische Abmeldung am Klausurtag ist im Sekretariat erfolgt
- ein ärztliches Attest ist beigefügt
- eine ärztliche Bescheinigung liegt nicht vor.  
 Ich konnte die Klausur aus folgenden Gründen nicht mitschreiben:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Der Antrag ist spätestens am **2. Unterrichtstag** nach der versäumten Klausur dem **Sekretariat** der Schule zu kommen zu lassen. Die Entscheidung über die Zulassung zur Nachschreibklausur und den Zeitpunkt der Nachklausur trifft die Jahrgangsstufenleitung. Dazu werden im Eingangsbereich der Schule Listen mit Namen und Aufsichtsplänen ausgehängt. Weitere Hinweise befinden sich auf der Homepage der Schule und im Oberstufenbuch.

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift eines Erziehungsberechtigten  
 oder der/des volljährigen Schülerin/Schülers

Wird von der Schule ausgefüllt	Eingangsdatum dieses Antrags im Sekretariat der Schule:	Datum / Paraphe
	Eine <b>telefonische Abmeldung</b> am Klausurtag liegt vor (Kontrolle über die Abmeldungslisten im Sekretariat)	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Paraphe _____
	Entscheidung der Stufenleitung: die Schülerin / der Schüler wird zur Nachschreibklausur zugelassen	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Paraphe _____

## Homepage der Schule ⇒ Service ⇒ Formulare ⇒ Formulare für die gymnasiale Oberstufe

### Formulare für die gymnasiale Oberstufe

Nachstehend befinden sich Formulare, die für die gymnasiale Oberstufe relevant sind.  
 Weitere Informationen zur gymnasialen Oberstufe befinden sich im Menüpunkt Lernen / Oberstufe.

- |   |  |
|---|--|
| Nachschreibklausur<br>GOST-2020-02-19-Antrag_auf_Nachschreibklausur.pdf   | Wahlzettel und Umwahlozettel<br>GOST-2016-Wahlzettel_G_8_FF.pdf<br>Wahlzettel Einführungsphase   |
| Facharbeit (Q1)<br>GOST-2020-02-19-Wahlen_des_Fachs_fuer_die_Facharbeit.pdf<br>GOST-2020-02-19-Facharbeitsthema.pdf | GOST-2016-Wahlzettel_G_8_Q-Phase.pdf<br>Wahlzettel Qualifikationsphase<br>GOST-2020-02-21-Umwaehlen_FF.pdf<br>GOST-2020-02-21-Umwaehlen_Q1.pdf<br>GOST-2020-02-21-Umwaehlen_Q2.pdf |

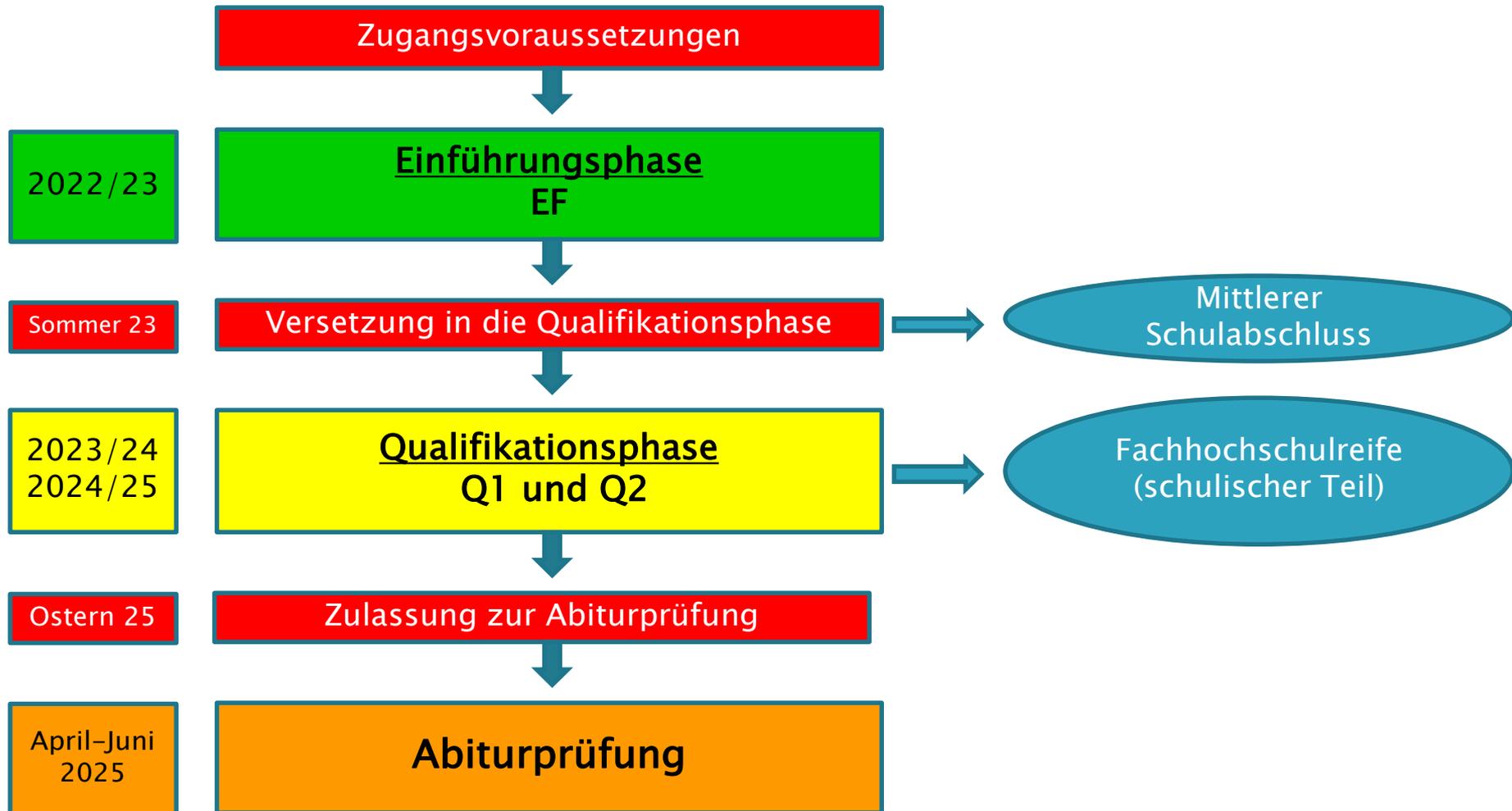
Elternsprechtag am 05.11.2019

- 2019-11-05-Einladung\_1\_Elternsprechtag.pdf  
 Einladung zum Elternsprechtag
- 2019-11-05-Elternsprechtag\_Gesprächswunsch\_Eltern.pdf  
 Gesprächswünsche
- 2019-11-7-neu-Anwesenheiten\_Elternsprechtag\_Nov\_2019.pdf

# Tagesordnung

- 1 Wahlen der Elternvertretenden
- 2 Allgemeine Informationen zur Jahrgangsstufe und zum Schuljahr 2024/2025
- 3 Informationen zur Qualifikationsphase und zum Abitur
- 4 Verschiedenes

# Struktur der Oberstufe



# Ausblick Q2.1

- ▶ Erste Klausurphase ab Anfang September; Klausurplan auf Iserv (Stufenordner) und auf Homepage
- ▶ Studienfahrten (07.–11.10.2024)
- ▶ Ende der Q2.1 am 20.12.2024

# Ausblick Q2.2

- ▶ Ende der Leistungsbewertung: Do., 03.04.2025
- ▶ Prüfungsvorbereitung: Fr., 04.04.2025–  
Do., 10.04.2025
- ▶ Tag der Zulassung: Fr., 11.04.2025
- ▶ Abiturklausuren: ab Di., 29.04.202

# Klausuren

- ▶ **Q2.1:** Es gelten weiterhin die Regeln der Q1 (Pflichtklausuren in den Abiturfächern; Schwerpunktregelung; weitere Klausuren freiwillig).
- ▶ **Q2.2:** Abitur-Vorklausuren in den LKs und im 3. Abiturfach.

# Vorgaben für die Abiturfächer

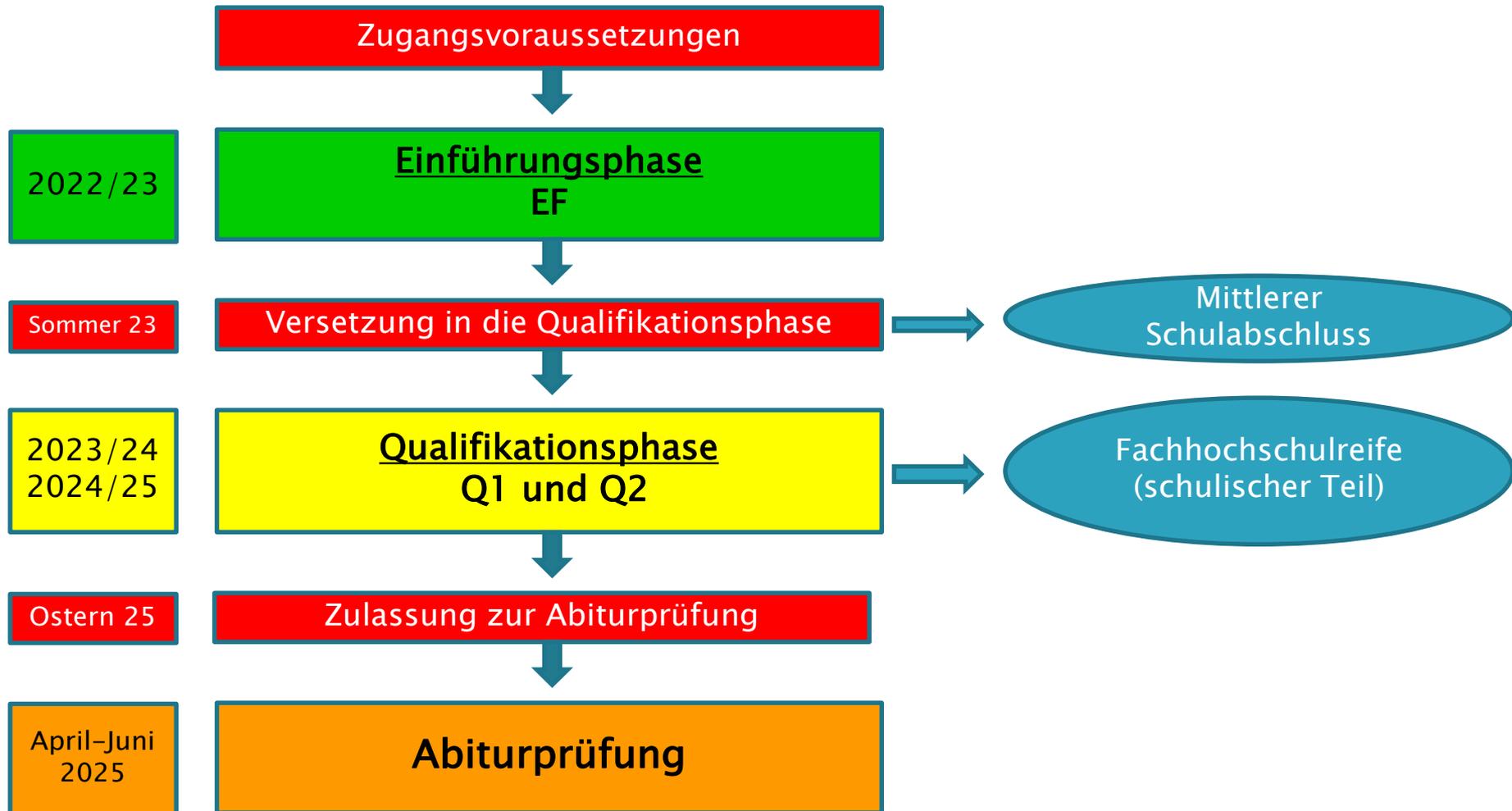
- ▶ Alle vier Abiturfächer sind Folgekurse ab EF.1  
Die vier Abiturfächer müssen die drei Aufgabenfelder abdecken.
- ▶ Unter den Abiturfächern müssen zwei der Fächer Deutsch, Mathematik und Fremdsprache sein.
- ▶ Alle Abiturfächer sind spätestens ab Q.1 schriftlich belegt.

# Vorgaben für die Abiturfächer

- ▶ Kunst/ Musik können nicht das 1. Aufgabenfeld abdecken.
- ▶ Religion kann das 2. Aufgabenfeld abdecken.

Die Wahlen des 3. und 4. Abiturfachs finden  
statt bis 30.09.2024.

# Struktur der Oberstufe



# Gesamtqualifikation – Block I

- ▶ **Verpflichtend einzubringen sind:**
  - ▶ Alle Kurse der LKs (= 8 Halbjahreskurse)
  - ▶ Alle Kurse des 3./4. Fachs (= 8 Halbjahreskurse)
  - ▶ 4 x D
  - ▶ 4 x M
  - ▶ 4 x FS
  - ▶ 4 x NW
  - ▶ 2 x Mu/Ku/Lit...
  - ▶ 2 x 2. Sprache/2. NW (Kurse der Q2)
  - ▶ 4 x GW (darunter 2x GE und 2x SW)
  - ▶ 2 x KR/ER/PL

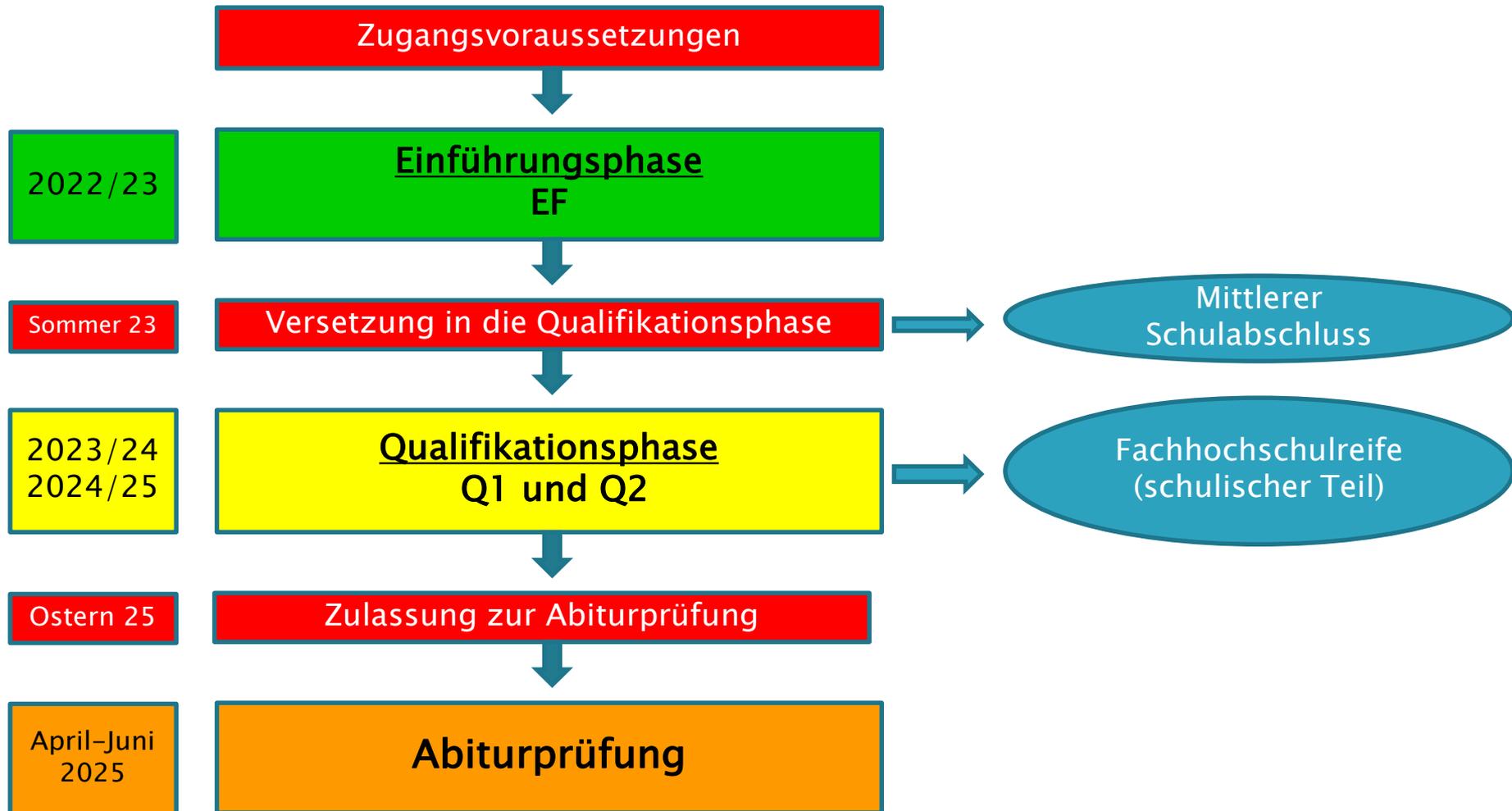
# Gesamtqualifikation – Block I

- ▶ **Zulassungsbedingungen zum Abitur:**
  - ▶ kein einzubringender Kurs ist mit 0 Punkten abgeschlossen
  - ▶ Weniger als acht einzubringende Kurse sind mit weniger als 5 Punkten abgeschlossen („Defizite“)  
*Bei acht Defiziten müssten mindestens 38 Kurse eingebracht werden.*
  - ▶ Weniger als vier LKs sind mit weniger als 5 Punkten abgeschlossen.

# Rücktritt

- ▶ Antrag auf Rücktritt von der Abiturprüfung vor der Zulassungsentscheidung (08.04.2025) vgl. § 23(1) APO-GOST
- ▶ Beschluss der Jahrgangsstufenkonferenz
- ▶ Bei Rücktritt: Wdh. Q2 oder Abmeldung

# Struktur der Oberstufe



# Abiturprüfung 1.-3. Fach

Fach	Leistungskurs	Grundkurs
Deutsch	315 Minuten <b>inklusive Auswahlzeit</b>	255 Minuten <b>inklusive Auswahlzeit</b>
Mathematik	300 Minuten <b>inklusive Auswahlzeit</b>	255 Minuten <b>inklusive Auswahlzeit</b>
moderne Fremdsprachen	315 Minuten <b>inklusive Auswahlzeit</b>	<u>GK fortgeführt:</u> 285 Minuten <b>inklusive Auswahlzeit</b> <u>GK neueinsetzend:</u> 255 Minuten <b>inklusive Auswahlzeit</b>
Biologie, Chemie, Physik	300 Minuten <b>inklusive Auswahlzeit</b>	255 Minuten <b>inklusive Auswahlzeit</b>

# Abiturprüfung 1.–3. Fach

Fach	Leistungskurs	Grundkurs
Ernährungslehre, Informatik, Technik	270 Minuten	225 Minuten
Musik, Kunst, alle Gesellschaftswissenschaften, alte Sprachen (LK und GK (fortgeführt)), Religionslehren	300 Minuten <b>inklusive Auswahlzeit</b>	240 Minuten <b>inklusive Auswahlzeit</b> <b>exklusive Vorlesezeit (nur L)</b>

# Abiturprüfung: 4. Fach

- ▶ Mündliche Prüfung: 20 – 30 Minuten
  - ▶ 30 min Vorbereitungszeit
  - ▶ 1. Prüfungsteil: Vortrag zur Aufgabe
  - ▶ 2. Prüfungsteil: Fachgespräch
- 
- ▶ Beratung: Fachlehrkräfte  
Stufenleitung

# Bestehensbedingungen (Block II)

*Jedes Abiturfach wird fünffach gewichtet.*

- ▶ Insgesamt mind. 100 Punkte  
(Prüfungsergebnis x 5)
- ▶ 2 Fächer (mind. 1 LK ) mit 25 Punkten  
(,Innenbindung‘)
- ▶ Bei bLL: 100 Punkte; alle Ergebnisse x 4; 2 Fächer (mind. 1 LK) mit 20 Punkten.

# Abitur

## ▶ Summe

- der Punkte aus Block I ( $\frac{\text{eingebrachte Punkte}}{\text{eingebrachte Kurse}} \times 40$ )
- und der Punkte aus Block II

ergibt die Abitur-Durchschnittsnote

(errechnet mit einer Formel für die Gesamtpunktzahl; vgl. APO-GOST, Anlage 13)

# Mündliche Prüfung 1.–3. Fach

- ▶ Bestehensprüfung: bei weniger als 100 Punkten in Block II.
- ▶ Bestehensprüfung: wenn die 25-Punkte-Regel („Innenbindung“) nicht erfüllt ist.
- ▶ Wertung: 2/3 Klausur  
1/3 mdl. Prüfung
- ▶ Möglichkeit der freiwilligen Meldung nach Beratung

# Besondere Lernleistung

## (5. Abiturfach)

- ▶ Schriftliche Anmeldung spätestens zu Beginn der Q2 (30.09.2024) im Oberstufenbüro.
- ▶ Prüfungsinhalt sind
  - entweder Ergebnisse des Projektkurses
  - oder eines umfassenden fachlichen oder fachübergreifenden Projektes.
- ▶ Rücktritt bis zur Zulassungsentscheidung (08.04.2025) möglich

# Besondere Lernleistung

## Projektkurse

- 2-std. Jahreskurs in Q1.2 und Q2.1
- Referenzfach: z.B. BI/CH, KU, SP
- Wertung als 2 GKs mit selber Note

# Ausblick Abitur

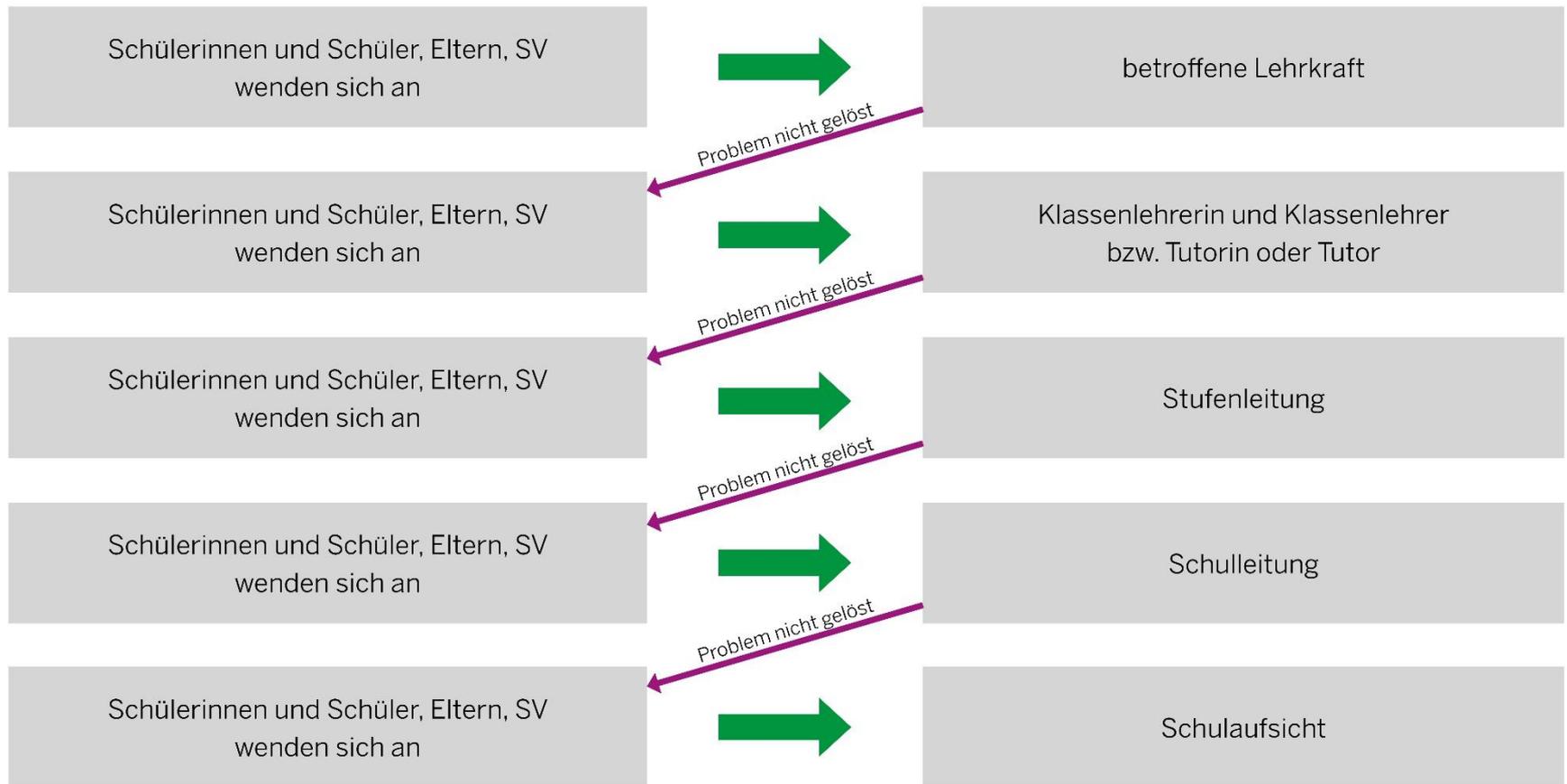
- ▶ 02.07.2025: Zeugnisvergabe (Stadthalle Hiltrup)
- ▶ 04.07.2025: Abiturball (Speicher 10)

# Tagesordnung

- 1 Wahlen der Elternvertretenden
- 2 Allgemeine Informationen zur Jahrgangsstufe und zum Schuljahr 2023/2024
- 3 Informationen zur Qualifikationsphase und zum Abitur
- 4 **Verschiedenes**

# Gesprächsbedarf, Konflikte und Beschwerden

## Konflikte zwischen Schülerinnen und Schülern, Eltern, SV und Lehrkräften



# Das Hittorf wird 75 Jahre jung



- Am 06. September 2024
- Mit Essen, Trinken, guter Musik und einem vielfältigen Programm für Jung und Alt
- Für, von und mit Schüler\*innen, Eltern, Mitarbeitende(n))

**Wir freuen uns!**

# Haben Sie noch...



gerne auch noch später **persönlich**  
oder per **Mail** an  
[anke.buss@whg.ms.de](mailto:anke.buss@whg.ms.de)  
[martin.willebrand@whg.ms.de](mailto:martin.willebrand@whg.ms.de)